|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 | 消化内镜中心技术辅助人员 |
| 岗位类型 | 专业技术辅助 |
| 招聘人数 | 2人 |
| 所属部门/科室 | 消化内科/内镜中心护理单元 |
| 聘用方式 | 与医院签订劳动合同 |
| 岗位职责 | 在内镜护士指导下开展工作；  1. 住院和门诊内镜诊疗绿色通道患者的窗口预约；  2. 门诊患者的术前准备指导；  3. 门诊患者的检查日报到接待及候诊区秩序管理；  4. 行内镜下活检术的患者的内镜报告发送，并行术后宣教  5. 病理活检费用开单、确认缴费，标本送检；  6. 住院患者的治疗费用记账及资料保存；  7. 日常延长班、节假日加班和分院的轮转；  8. 其他可能需要调整的工作安排。 |
| 招聘条件 | 1. 30岁以下，男女不限，大专以上学历；  2. 身体健康、性格开朗阳光、沟通能力较强、团结协作好；  3. 熟悉计算机办公应用程序； |