

福州地铁集团有限公司社会招聘岗位需求表

序号	单位	岗位类型	部门	岗位名称	招聘人数	学历或职称要求	专业要求	岗位要求及其他条件	岗位职责
1	集团本部	B	运管部	清分生产岗	1	全日制本科及以上学历	专业不限	具有2年及以上资金管理相关工作经验。	负责运营法规和票价等政策性管理、清分技术发展规划、与地铁运营票价相关的政府部门的沟通与协调、组织线网票务管理和清分对账工作并组织制定清分规则等工作。
2	集团本部	A	财务部	会计岗	1	全日制本科及以上学历	财政金融类、会计与审计类	1. 具有2年及以上财会相关工作经验； 2. 持有初级会计师相关职称。	负责工程项目建设竣工计价审核； 工程项目招标文件、合同文件及工程相关管理制度进行会签，以及工程项目财务核算工作，协助内外部审计相关事务等工作。
3	集团本部	A	总工室	设计管理岗	1	全日制本科及以上学历	土建类	具有3年及以上工程设计等相关工作经验。	协助上级做好土建设计管理工作；统筹相关线路勘察与设计管理；负责土建结构及相关专业的技术管理工作；制定出图计划，督促设计单位及时出图，负责对图纸出图质量进行把关，及时组织图纸会审和设计交底，配合现场施工，办理设计变更，及时协调解决现场出现的技术问题等工作。
4	集团本部	A	总工室	报批报建岗	1	全日制本科及以上学历	管理科学与工程类、土建类	具有3年及以上报批报建等相关工作经验。	负责新线工程规划工可、初设等管理；办理新线工程总体层面的相关报批报建手续（包括规划选址、总平、建设用地规划许可、建设工程规划许可、图纸审查、消防、人防、环保、水利等）；按公司档案管理部门的要求，整理前期报批报建档案，并及时向公司档案管理部门移交等工作。
5	集团本部	A	审计部	审计岗	2	全日制本科及以上学历	会计与审计类、工商管理类	1. 具有5年及以上大中型市政、建筑类企业会计、审计工作或会计师事务所工作经验； 2. 持有中级及以上会计师或审计师职称； 3. 拥有CPA或CIA证书者优先考虑。	负责管理类内部审计项目资料的立卷、收集及整理归档工作；协助编制财务审计、经济责任审计等管理类册、规章制度；配合部门其他人员完成其他审计项目工作；配合政府、社会审计工作的开展。
6	集团本部	A	合约法规部	科室经理	1	全日制本科及以上学历或者工程、经济类中级（含）及以上职称	管理科学与工程类、土建类、法学类、交通运输综合管理类	1. 具有8年及以上招投标管理相关工作经验； 2. 具有国家机关或事业单位、国有企业工作经历者优先。	协助上级处理招标管理体系执行过程中存在问题，对招标体系提出改进意见，完善招标管理相关制度；按照公司招标管理的相关规定，督促推进招标管理中各项工作环节。
7	集团本部	A	建设管理部（筹）	综合科经理	1	全日制本科及以上学历或者工程、经济类中级（含）及以上职称	管理科学与工程类、土建类、公共管理类	1. 具有8年及以上项目管理相关工作经验； 2. 具有国家机关或事业单位、国有企业工作经历者优先。	统筹完成部门前期的组建工作，主要负责部门重要会议的组织协调、地铁工程建设相关信息汇总、报送等，牵头地铁各项目部对工程质量、工程进度、工程投资、安全生产、环境保护等进行现场的全面管理。

序号	单位	岗位类型	部门	岗位名称	招聘人数	学历或职称要求	专业要求	岗位要求及其他条件	岗位职责
8	集团本部	A	合约法规部	预算岗	1	全日制本科及以上学历	土建类	具有3年及以上工程类预决算相关工作经验，熟悉合同文本以及国家和地方现行有关计价规范、定额、计价依据。	参与公司工程预结算管理体系搭建，编制工程预结算相关管理制度；参与公司新线建设工程项目概算管理；协助编制工程招标控制价，参与设备采购项目招标控制价的审查工作；参与已完工项目合同的结算工作，参与编制建设工程竣工决算等工作。
9	运营总部分公司	B	生产中心	综合管理岗	3	全日制大专及以上学历	专业不限	具有2年及以上行政、文秘等相关工作经验。	负责部门收发文存档及会务管理等综合性各项工作，实现部门综合性工作有序开展的目标。
10	运营总部分公司	A	培训部	培训管理岗	1	全日制本科及以上学历	专业不限	具有2年及以上培训相关工作经验。	根据核定后的公司人力资源预算和公司用人需求计划，参与制订公司员工培训计划，负责培训工作的具体实施，从而规范公司培训管理，最终达到满足员工高水平完成本职工作所需的知识、技能、态度、经验以及企业战略发展对人力资源需要的目的。
11	运营总部分公司	A	车务中心	票务专业岗	1	全日制大专及以上学历	交通运输类、会计与审计类	1. 具有2年及以上相关工作经验； 2. 熟悉财务会计等相关知识； 3. 无色盲、色弱。	负责配合上级制定车务中心生产工作要求，组织实施车务中心票务管理工作，确保中心生产按照生产计划完成，完善票务管理体系，提高票务水平。
12	运营总部分公司	A	培训部	培训管理岗	1	全日制本科及以上学历	专业不限	具有3年及以上培训相关工作经验。	协助上级完成公司培训预算、计划、相关制度等工作，负责公司各项培训、取证、技术比武工作的实施，从而保证公司各部门各岗位能及时有效开展培训工作。
13	运营总部分公司	A	财务部	会计岗	1	全日制本科及以上学历	财政金融类、会计与审计类	具有3年及以上财会相关工作经验。	负责单位账务处理，行使会计职责职权，主动进行财会资讯分析和评价，向领导提供及时、可靠的财务信息和有关工作建议。
14	运营总部分公司	A	技术部	项目管理岗	1	全日制本科及以上学历	管理科学与工程类、土建类、交通运输综合管理类	1. 具有3年及以上运营项目管理或者地铁工程建设现场管理经验； 2. 无色盲、色弱。	在公司规章制度的指引下，根据公司、中心的运作模式及相关规程，参与编制和审核中心工程预结算，负责编制中心招标文件、合同拟定；负责工程项目变更、签证成本审核等。
15	运营总部分公司	A	财务部	预算岗	1	全日制本科及以上学历	财政金融类、会计与审计类	1. 具有5年及以上财会相关工作经验； 2. 中级会计师及以上职称。	负责公司的资金管理工作、财务预算的组织编制、执行、执行情况的监督和统计分析和工作，协助上级共同做好企业财务管理工作并作为各部门业绩评价的依据。

序号	单位	岗位类型	部门	岗位名称	招聘人数	学历或职称要求	专业要求	岗位要求及其他条件	岗位职责
16	运营总部分公司	A	车辆中心	架修专业岗	1	全日制大专及以上学历	交通运输类、机械类	1. 具有5年及以上地铁、国铁车辆架大修厂或车辆主机厂工作经验，其中不少于2年的技术管理经验； 2. 有车辆架大修筹备工作经验的人员优先考虑； 3. 无色盲、色弱。	协助上级开展架大修的各项工 作，负责电客车架大修修程修制制定、工艺流程制定、工艺设备及布局需求制定、工艺工装设计、故障分析处理、技改技措、委外技术管理工作，同时参与质量检验及分析、物资采购、委外工序管理及新线建设等工作。
17	运营总部分公司	A	综合部	副经理	1	全日制本科及以上学历或者经济类中级（含）及以上职称	专业不限	1. 具有8年及以上行政事务及综合管理经验； 2. 从事综合、行政管理岗3年及以上相关工作经验； 3. 中共党员； 4. 具有国家机关或事业单位、国有企业工作经历者优先。	在公司规章制度的指引下，根据公司运作模式及相关规程，负责行政文秘事务、公共关系、后勤保障、综治管理、委外项目管理，与相关各业务部门保持良好的沟通与协作，保障公司行政和后勤事务正常运行。
18	福州中电科轨道交通有限公司	A	资源开发部	物业开发管理岗	1	全日制本科及以上学历	工商管理类、经济贸易类	具有2年以上市场营销工作相关经验。	执行落实福州市轨道交通二号线站内、配线商铺物业等资源开发管理工作，完成公司的工作指标。
19	福州中电科轨道交通有限公司	B	站务中心	副站区长	3	全日制大专及以上学历	交通运输类	1. 具有1年及以上城市轨道交通值班站长工作经验； 2. 无高度近视,无色盲、色弱。	协助组织地铁车站内员工开展站内行车、客运、票务等各项工作。
20	福州中电科轨道交通有限公司	B	控制中心	值班主任	1	全日制本科及以上学历	交通运输类	1. 具有5年及以上轨道交通相关工作经验，不少于3年及以上行车调度工作经验； 2. 相关专业中级及以上职称； 3. 无色盲、色弱。	负责地铁运营调度大厅的日常各类调度指挥，监督掌握全线列车运行、客流及设备运行等生产管理工作，并协助开展运营管理和班组管理工作。
21	福州地铁物业有限公司	A	财务部	出纳岗	1	全日制本科及以上学历	会计与审计类、财政金融类	具有2年以上会计工作相关经验。	负责现金及银行存款收支记账、银行账户管理、发票开具、增值税认证、个税管理、工会及党支部出纳等工作。
22	福州地铁物业有限公司	A	综合部	后勤管理岗	2	全日制本科及以上学历	专业不限	具有3年及以上行政管理、后勤服务工作相关经验，党员优先。	负责公文、会务、党建、工会、团委、纪检监察、办公资产、后勤等相关工作。

序号	单位	岗位类型	部门	岗位名称	招聘人数	学历或职称要求	专业要求	岗位要求及其他条件	岗位职责
23	福州地铁物业有限公司	A	财务部	经理	1	全日制本科及以上学历或者会计类中级（含）及以上职称	会计与审计类、财政金融类	1. 具有财务8年及以上相关工作经验，从事财务管理岗3年及以上相关工作经验； 2. 具有国家机关或事业单位、国有企业工作经历者优先。	主持财务部日常工作，负责制定公司各项财务管理制度和实施细则；负责公司资金管理，编制财务收支计划，组织税收筹划、负责处理与税务、审计、财政等部门各项事务，组织公司年度财务预、决算编制等工作。
24	福州地铁置业有限公司	A	工程部	项目管理岗	1	全日制本科及以上学历	管理科学与工程类、土建类、交通运输综合管理类	1. 具有建设项目工程管理6年及以上相关工作经验； 2. 持有二级及以上建造师职业资格证优先考虑。	协助建立和健全工程技术标准和管理规范，运用专业技术解决项目的工程技术问题，提供项目工程技术管理支持，提高项目技术管理水平，协助建立公司工程技术管理核心能力。
25	福建大地传媒有限责任公司	A	综合部	行政岗	1	全日制本科及以上学历	专业不限	具有5年及以上行政管理、后勤服务工作相关工作经验，党员优先。	负责党建、工会、团委、纪检监察工作展开，落实党风廉政建设工作，督促、监察各部门（各项目）的开展情况，起草工作报告、计划、总结等文件等。
26	福建大地传媒有限责任公司	A	采编节目部	节目后期制作岗	1	全日制本科及以上学历	新闻传播学类	具有5年及以上节目后期制作相关工作经验。	负责电视节目的后期剪辑、基本特效、包装字幕、唱词处理等节目、广告包装及内务工作。
合计					32				