|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘岗位 | 岗位  代码 | 岗位描述 | 招聘人数 | 专业 | 其他  要求 |
| 辅助管理类 | YJ1001 | 从事综合服务中心辅助管理和政务窗口工作 | 2 | 计算机科学与技术(计算机应用)、商务管理(电子商务)、矿业工程（0819） |  |