|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件：** | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **2020年面向应届毕业生及社会人员公开招聘岗位表** | | | | | | | | | | | | | | |
| **填报部门（盖章）： 清华大学附属小学 招聘人数： 2人** | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **单位名称** | **岗位名称** | | **岗位职责** | **招聘人数** | **学历要求** | **专业要求** | **户籍/生源地** | **其他条件** | **毕业生报考** | **岗位**  **类型** | | **岗位职级** | **咨询电话及联系人** |
| 1 | 清华大学附属小学 | 语文教师兼班级管理 | | 承担语文教学工作及班级管理 | 1 | 社会人员要求硕士及以上学位 | 与所报岗位相同或相关专业 | 北京市常住户口 | 热爱教育事业，具有较强的教育教学能力和课程开发能力，具有公立小学教学经验者优先 | 否 | 教师岗 | | 八至十二级 | 咨询电话62795243金老师 |
| 成志教育研究院院长兼学校行政助理 | | 承担学校教育教学行政管理工作 | 1 | 社会人员要求硕士及以上学位（管理硕士优先） | 与所报岗位相同或相关专业 | 北京市常住户口 | 热爱教育事业，具有极强的管理能力、语言表达能力（含书面）、协作沟通等方面的能力，有相关教育类行业或学校管理工作经验者优先。除英语外，还需掌握一门外语。 | 否 | 管理岗 | | 八至十级 |