鹤山市路灯公司招聘岗位信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位 | 岗位 | 人数 | 岗位职责 | 条件要求 |
| 鹤山市路灯公司 | 出 纳 | 1 | （1）认真执行现金管理条例和银行结算制度，做  好现金、银行存款的收付工作，负责登记现金账、银行账，做到现金与账务相符；  （2）严格按照银行规定，办理各项业务；  （3）每月及时将结算凭证及附件、对账单传递给  会计，对账不符的，及时查对原因，编制银行对账余额调节表；  （4）完成领导交办的工作任务。 | （1）男女不限，年龄40岁以下；  （2）会计或金融专业本科或以上学历；  （3）从事财务会计相关工作经验2-3年以上；  （4）具有全面财务专业知识，了解会计准则以及相关财务、税务等法律法规，熟悉银行结算业务。 |
| 会计人员 | 1 | （1）按时办理各种税金的申报、提取及缴交。  （2）按时登记上月财务指标完成情况、固定资产  增减情况及流动资金占用情况的台账。  （3）负责健全财务各种明细账，按编制的会计凭  证，分科目内容，准时记载，按时与总分类财进行核对。  （4）及时完成核算、记账、报账工作，审核签署  各种会计报表，纳税申请表。  （5）负责会计档案资料的保管和凭证装订工作。 | （1）男女不限，年龄40岁以下；  （2）会计专业本科或以上学历；  （3）从事会计工作经验3-5年以上，获得初级助理会计师职称或以上的优先考虑；  （4）熟悉财务处理程序，了解企业会计准则及相关财务、税务、审计法规则、政策；  （5）具备较强的成本管理、风险控制和财务分析的能力。 |