武平县机关事务服务中心招聘人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘岗位 | |  | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 照片 （2寸彩色近照） |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 毕业院校 |  | | | 专业 |  | | |
| 毕业时间 |  | 学历类别 |  | | 职称 |  | |
| 身份证号 |  | | | 联系电话 |  | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | 邮编 |  |
| 主要学习 工作简历 |  | | | | | | | |
| 家庭成员 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位 | | | 职务 |
|  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  |
| 本人郑重 承诺 | 1、符合招聘公告的要求； 2、符合报考岗位规定的资格条件； 3、报名提供的相关证件、材料真实有效。 以上如有不符，本人自愿取消资格，并承担一切责任。  **签名： 年 月 日** | | | | | | | |
| 招聘单位 审查意见 | |  | | | | | | |